

大学番号：国086

注3

[平成23年度設置]

計画の区分：研究科の専攻の設置

注1

事前伺い

奈良先端科学技術大学院大学 バイオサイエンス研究科 バイオサイエンス専攻

注2

【事前伺い】 設置に係る設置計画履行状況報告書

国立大学法人 奈良先端科学技術大学院大学
平成24年5月1日現在

作成担当者

担当部局（課）名 教育研究支援部企画総務課

職名・氏名 キカクソウムカチョウ 企画総務課長 オクダ コウイチ 奥田 耕市

電話番号 0743-72-5933

（夜間） 0743-72-5111

F A X 0743-72-5011

e-mail houki@ad.naist.jp

(注) 1 「計画の区分」は届出時基本計画書の「計画の区分」と同様に記載してください。

2 大学院の場合は、表題を「〇〇大学大学院・・・」と記入してください。

届出時から対象学部等の名称変更があった場合には、表題には認可時の旧名称を記載し、その下欄に（ ）書きにて、現在の名称を記載してください。

例) 〇〇大学 △△学部

(□□学部)

表題は「計画の区分」に従い、記入してください。

例)

- 学部の設置の場合：「〇〇大学 △△学部」
- 学部の学科の設置の場合：「〇〇大学 △△学部 □□学科」
- 短期大学の学科の設置の場合：「〇〇短期大学 △△学科」
- 大学院の研究科の設置の場合：「〇〇大学大学院 〇〇研究科」
- 通信教育課程の開設の場合：「〇〇大学 △△学部 □□学科（通信教育課程）」

※「留意事項実施状況報告書」の場合は、表題を修正してください。

3 大学番号の欄については、平成24年3月12日付事務連絡「大学等の設置に係る設置計画履行状況報告書」の提出について（依頼）」の別紙に記載のある大学番号を記載してください。

目 次

1	調査対象大学等の概要等	1
2	授業科目の概要	6
3	施設・設備の整備状況, 経費	11
4	既設大学等の状況	12
5	教員組織の状況	13
6	留意事項に対する履行状況等	15
7	その他全般的事項	16

1 調査対象大学等の概要等

(1) 設置者

国立大学法人 奈良先端科学技術大学院大学

(2) 大学名

奈良先端科学技術大学院大学

(3) 大学の位置

〒630-0192
奈良県生駒市高山町8916番地の5

- (注) ・対象学部等の位置が大学本部の位置と異なる場合、本部の位置を()書きで記入してください。
・対象学部等が複数のキャンパスに所在する場合には、複数のキャンパスの所在地をそれぞれ記載してください。

(4) 管理運営組織 【該当なし】

職名	届出時	変更状況	備考
理事長	(フリガナ) 氏名 (現職就任年月)	(フリガナ) 氏名 (現職就任年月)	
学長			
学部長			
学科長等			

- (注) ・「変更状況」は、変更があった場合に記入し、併せて「備考」に変更の理由と変更年月日、報告年度を()書きで記入してください。
(例) 平成21年度に報告済の内容 → (21)
平成24年度に報告する内容 → (24)
・昨年度の報告後から今年度の報告時までに変更があれば、「変更状況」に赤字にて記載(昨年度までに報告された記載があれば、そこに赤字で見え消し修正)するとともに、上記と同様に、「備考」に変更理由等を記入してください。
・大学院の場合には、「職名」を「研究科長」等と修正して記入してください。
・「事前伺い」により設置された学部等については、当該項目を記載する必要はありません。

(5) 調査対象研究科等の名称, 定員, 入学者の状況等

- (注) ・ 当該調査対象の学部の学科または研究科の専攻等, 定員を定めている組織ごとに記入してください。
 ・ 様式は, 平成22年度開設の博士後期課程の場合(平成24年度までの3年間)ですが, 開設年度・修業年限に合わせて作成してください。(修業年限が2年以下の場合には欄を削除し, 4年以上の場合には, 欄を設けてください。)

(5) - ① 調査対象研究科等の名称, 定員

調査対象研究科等の名称(学位)	設置時の計画			備考
	修業年限	入学定員	収容定員	
バイオサイエンス研究科 バイオサイエンス専攻(博士前期課程)	2	125	250	
修士(バイオサイエンス)				
バイオサイエンス研究科 バイオサイエンス専攻(博士後期課程)	3	37	111	
博士(バイオサイエンス)				

- (注) ・ 「備考」に基礎となる学部等の名称を記入してください。
 ・ 定員を変更した場合は, 「備考」に変更前的人数, 変更年月及び報告年度を()書きで記入してください。

(5) - ② 調査対象研究科等の入学者の状況

(博士前期課程)

区分	報告年度		平成23年度		平成24年度		平均入学定員 超過率	備考
	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期		
A 入学定員	人 125 (-) [-]	人 125 (-) [-]	人 125 (-) [-]	人 125 (-) [-]	0.98 ※平成24年度その他の学期の入学者（10月入学）については、平成24年7月及び9月に入学者選抜試験を実施する予定。			
志願者数	278 (14) [6]	1 (-) [-]	255 (12) [2]	() []				
受験者数	260 (11) [6]	1 (-) [-]	233 (10) [2]	() []				
合格者数	174 (4) [2]	0 (-) [-]	154 (3) [1]	() []				
B 入学者数	121 (4) [2]	0 (-) [-]	125 (3) [1]	() []				
入学定員超過率 B/A	0.96		1.00					

(博士後期課程)

区分	報告年度		平成23年度		平成24年度		平成25年度		平均入学定員 超過率	備考
	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期		
A 入学定員	人 37 (-) [-]	人 37 (-) [-]	人 37 (-) [-]	人 37 (-) [-]	人 37 (-) [-]	人 37 (-) [-]	人 37 (-) [-]	人 37 (-) [-]	0.77 ※平成24年度その他の学期の入学者（10月入学）については、平成24年9月に入学者選抜試験を実施する予定。	
志願者数	34 (1) [3]	6 (1) [5]	22 (1) [2]	() []	() []	() []	() []	() []		
受験者数	34 (1) [3]	6 (1) [5]	21 (1) [2]	() []	() []	() []	() []	() []		
合格者数	34 (1) [3]	6 (1) [5]	21 (1) [2]	() []	() []	() []	() []	() []		
B 入学者数	32 (1) [3]	6 (1) [5]	19 (1) [2]	() []	() []	() []	() []	() []		
入学定員超過率 B/A	1.02		0.51							

- (注) ・ 数字は、平成24年5月1日現在の数字を記入してください。
- ・ () 内には、社会人の状況について**内数**で記入してください。該当がない年には「-」を記入してください。
 - ・ 「社会人」については、届出書において貴学が定める社会人の定義に従って記入してください。
 - ・ [] 内には、留学生の状況について**内数**で記入してください。該当がない年には「-」を記入してください。
 - ・ 留学生については、「出入国管理及び難民認定法」別表第一に定められる「『留学』の在留資格（いわゆる「留学ビザ」）により、我が国の大学（大学院を含む。）、短期大学、高等専門学校、専修学校（専門課程）及び我が国の大学に入学するための準備教育課程を設置する教育施設において教育を受ける外国人学生」を記載してください。
 - ・ 短期交換留学生など、定員内に含めていない学生については記入しないでください。
 - ・ 学期の区分に従い学生を入学させる場合は、春季入学とその他の学期（春季入学以外の学期区分を設けている場合）に分けて数値を記入してください。春季入学のみの実施の場合は、その他の学期欄は「-」を記入してください。また、その他の学期に入学定員を設けている場合は、備考欄にその人数を記入してください。
 - ・ 「入学定員超過率」については、**各年度の春季入学とその他を合計した入学定員、入学者数で算出**してください。なお、計算の際は**小数点以下第3位を切り捨て、小数点第2位まで記入**してください。
 - ・ 「平均入学定員超過率」には、開設年度から提出年度までの入学定員超過率の平均を記入してください。なお、計算の際は「入学定員超過率」と同様にしてください。

(5) - ③ 調査対象研究科等の在学者の状況

(博士前期課程)

学 年	報告年度		平成23年度		平成24年度		備 考
	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	
1年次	[2] 121	[-] 0	[1] 125	[-] 0			※平成24年度その他の学期-1年次在学者数は、平成23年度その他の学期(10月)入学の在学者数である。
2年次	/		[2] 119	[-]			
3年次	/		/				
計	[2] 121		[3] 244				

(博士後期課程)

学 年	報告年度		平成23年度		平成24年度		平成25年度		備 考
	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	
1年次	[3] 32	[5] 6	[2] 19	[5] 6	[]	[]	[]	[]	※平成24年度その他の学期-1年次在学者数は、平成23年度その他の学期(10月)入学の在学者数である。
2年次	/		[3] 30	[]	[]	[]	[]	[]	
3年次	/		/		[]	[]	[]	[]	
計	[8] 38		[10] 55		[]	[]	[]	[]	

- (注) ・ 数字は、平成24年5月1日現在の数字を記入してください。
- ・ []内には、留学生の状況について内数で記入してください。該当がない年には「-」を記入してください。
 - ・ 留学生については、「出入国管理及び難民認定法」別表第一に定められる「『留学』の在留資格(いわゆる「留学ビザ」)により、我が国の大学(大学院を含む。)、短期大学、高等専門学校、専修学校(専門課程)及び我が国の大学に入学するための準備教育課程を設置する教育施設において教育を受ける外国人学生」を記載してください。
 - ・ 短期交換留学生など、定員内に含めていない学生については記入しないでください。
 - ・ 学期の区分に従い学生を入学させる場合は、春季入学とその他の学期(春季入学以外の学期区分を設けている場合)に分けて数値を記入してください。春季入学の実施の場合は、その他の学期欄は「-」を記入してください。また、その他の学期に入学定員を設けている場合は、備考欄にその人数を記入してください。
 - ・ 「計」については、各年度の春季入学とその他の学期を合計した在学者数、留学生数を記入してください。

(5) -④ 調査対象学部等の退学者等の状況

(博士前期課程)

区分 対象年度	入学者数(b)	退学者数(a)	退学者数(内訳)			主な退学理由	入学者数に対する退学者数の割合(a/b)
			退学した年度	退学者数	退学者数のうち留学生数		
平成23年度 入学者	121人	2人	平成23年度	2人	0人	他大学入学のため、経済的理由のため	1.7%
			平成24年度	0人	0人		
平成24年度 入学者	125人	0人	平成24年度	0人	0人		0%
合計	246人	2人					0.8%

(博士後期課程)

区分 対象年度	入学者数(b)	退学者数(a)	退学者数(内訳)			主な退学理由	入学者数に対する退学者数の割合(a/b)
			退学した年度	退学者数	退学者数のうち留学生数		
平成23年度 入学者	38人	2人	平成23年度	2人	0人	就職のため、家庭の事情	5.3%
			平成24年度	0人	0人		
			平成25年度	人	人		
平成24年度 入学者	19人	0人	平成24年度	0人	0人		0%
			平成25年度	人	人		
平成25年度 入学者	人	0人	平成25年度	人	人		%
合計	57人	2人					3.5%

(注)・数字は、平成24年5月1日現在の数字を記入してください。

- ・各年度の入学者数については、該当年度当初に入学した人数を記入してください。(途中で退学者がいた場合でも、その退学者数を減らす必要はありません。)
- ・各年度の退学者数については、退学年度ごとに記入してください。また、留学生数欄の人数については、退学者数の内数を記入してください。
- ・留学生については、「出入国管理及び難民認定法」別表第一に定められる「『留学』の在留資格(いわゆる「留学ビザ」)により、我が国の大学(大学院を含む。)、短期大学、高等専門学校、専修学校(専門課程)及び我が国の大学に入学するための準備教育課程を設置する教育施設において教育を受ける外国人学生」を記入してください。
- ・「入学者数に対する退学者数の割合」は、【当該対象年度の入学者のうち、平成24年度5月1日現在までに退学した学生数の合計】を、【当該対象年度の入学者数】で除した割合(%)を記入してください。その際、小数点以下第2位を四捨五入し、小数点以下第1位までを記入してください。
- ・「主な退学理由」は、下の項目を参考に記入してください。その際、「就学意欲の低下(○人)」というように、その人数も含めて記入してください。
(記入項目例)・就学意欲の低下 ・学力不足 ・他の教育機関への入学・転学 ・海外留学
・就職 ・学生個人の心身に関する事情 ・家庭の事情 ・除籍 ・その他

2 授業科目の概要

<バイオサイエンス研究科 バイオサイエンス専攻（博士前期課程）>

(1) 授業科目表

科目区分	授業科目の名称	配当年次	単位数 (FB)			単位数 (BX)			専任教員等の配置					備 考					
			必修	選択	自由	必修	選択	自由	教 授	准教授	講 師	助 教	助 手						
共通科目	科学技術論・科学技術者論	1・2前	1			1													
	情報科学概論	1・2前				1													
	物質創成科学概論	1・2後前				1													
	先端融合科学特論Ⅰ	1・2後				1			1	1									
	先端融合科学特論Ⅱ	1・2後				1			1	3	1	2							
一般科目	技術ベンチャー論	1・2前				1													
	技術経営	1・2前				1													
	科学英語	1前				1	1		2	1									
	科学英語演習Ⅰ	1後							2	1									
	科学英語演習Ⅱ	2前							2	1									
	科学英語特別演習	2前						5	1										
	アドバンスト科学英語Ⅰ	1後	1																
	アドバンスト科学英語Ⅱ	2前	1																
	アドバンスト科学英語Ⅲ	2後	1																
	アドバンスト科学英語特別演習	2通			5														
ゲノム先端科学	1前・後	1				1			2	1						担当教員を変更(23)、配当学期を変更(24)			
社会生命科学	1前・2後	1				1			1								担当教員を追加(23)、配当学期を変更(24)		
基礎科目	現代生物学概論	1前	1			1			20	22	21	9					担当教員を追加(23)、担当教員を変更(24)		
	先端科学のための実践生物学Ⅰ	1前	1			1			5										
	先端科学のための実践生物学Ⅱ	1前	1			1			4	3	5								
	応用生命科学・微生物バイオテクノロジー	1前・後	1			1			1	5	1							担当教員を追加(23)、配当学期を変更(24)	
	応用生命科学・環境植物科学	1前・後	1			1			8									配当学期を変更(24)	
	応用生命科学・バイオメディカルサイエンス	1前・後	1			1			3	7	6	1	2					担当教員を追加(23)、担当教員を変更(24)、配当学期を変更(24)	
	応用生命科学・システム生物学	1前・後	1			1			3									担当教員を変更(23)、配当学期を変更(24)	
	バイオゼミナール基礎Ⅰ	1前	1			1			22	21	9								担当教員を変更(24)
	バイオゼミナール基礎Ⅱ	1前	1			1			22	21	9								担当教員を変更(24)
	バイオゼミナール実践Ⅰ	1前・後	1			1			22	21	9								担当教員を変更、配当学期を変更(24)
	バイオゼミナール実践Ⅱ	1後前	1			1			22	21	9								担当教員を変更、配当学期を変更(24)
	プロジェクト演習	1後					1			22	21	9							担当教員を変更(24)
	フロンティアプロジェクト演習	1後	1							22	21	9							担当教員を変更(24)
	専門科目	発生生物学特別講義	1・2前	1			1			1									
バイオインダストリー特論		1前	1			1													
バイオインダストリー特論演習		1前				1	1		22	1	9	3						担当教員を変更(23)、選択科目から自由科目に変更(24)	
ゲノム機能解析特論		2前・後	1			1			1										科目を追加(23)
蛋白質機能解析特論		2前・後	1			1			1				1						担当教員を変更。配当学期を変更(23)
動物科学特論		2前・後	1			1			1	2	1	2	1						担当教員を変更(23)、担当教員を変更(24)
植物科学特論		2前・後	1			1			3	2	1								担当教員を変更(23)、担当教員を変更(24)
統合システム生物学特論		2前・後	1			1			4	2									担当教員を変更(23)
知的財産特論		1・2後	1			1													
生命機能計測学		1・2後	2			2													科目を追加(23)
システムバイオロジー		1・2後	2			2													科目を追加(24)
国際バイオ特論	1～2通	2																科目を追加(24)	
フロンティアバイオチュートリアル	2前・後	1							22	21	9							担当教員を変更(24)	
研究指導等	ゼミナールⅠ	1前		2			2		22	21	9								担当教員を変更(24)
	ゼミナールⅡ	1後		2			2		22	21	9								担当教員を変更(24)
	ゼミナールⅢ	2前		2			2		22	21	9								担当教員を変更(24)
	ゼミナールⅣ	2後		2			2		22	21	9								担当教員を変更(24)
	研究実験Ⅰ	1前		3			3		22	21	9								担当教員を変更(24)
	研究実験Ⅱ	1後		3			3		22	21	9								担当教員を変更(24)
	研究実験Ⅲ	2前		3			3		22	21	9								担当教員を変更(24)
	研究実験Ⅳ	2後		3			3		22	21	9								担当教員を変更(24)
	研究論文	1～2通	2				2		22	21	9								担当教員を変更(24)
	課題研究Ⅰ	1前					2		22	21	9								担当教員を変更(24)
	課題研究Ⅱ	1後					2		22	21	9								担当教員を変更(24)
	課題研究Ⅲ	2前					2		22	21	9								担当教員を変更(24)
	課題研究Ⅳ	2後					2		22	21	9								担当教員を変更(24)
	課題論文	1～2通					2		22	21	9								担当教員を変更(24)

※注 FB：フロンティアバイオコース…博士前期課程・後期課程の5年間の教育を受けて、博士号取得者として学術分野及び企業での研究活動などでの指導的な役割を担う研究人材を育成する。

BX：バイオエキスパートコース…博士前期課程を修了した後、企業などでの研究者・技術者としての活躍を目指す研究人材を育成する。

(International program)

科目区分	授業科目の名称	配当年次	単位数			専任教員等の配置					備考
			必修	選択	自由	教授	准教授	講師	助教	助手	
General	English for Science and Technology Ethics in Bioscience and Research	1後		3	3						選択科目から自由科目に変更(23)
		1前・後	1			1					
Basic	Core Subjects in Bioscience Project Proposal Topics in Bioscience	1前・後	6			1					
		2前・後	1			1					
		2前・後	6			1					
Special	International Bioscience Seminar I	1後		1		4					担当を特任教員に変更(23)
	International Bioscience Seminar II	1前		1		4					担当を特任教員に変更(23)
	International Bioscience Seminar III	2後		1		4					担当を特任教員に変更(23)
	International Bioscience Seminar IV	2前		1		4					担当を特任教員に変更(23)
	International Bioscience Seminar V	1後		1		4					担当を特任教員に変更(23)
	International Bioscience Seminar VI	1後		1		4					担当を特任教員に変更(23)
	International Bioscience Seminar VII	1後		1		4					担当を特任教員に変更(23)
	International Bioscience Seminar VIII	1後		1		4					担当を特任教員に変更(23)
	International Bioscience Seminar IX	1後		1		4					担当を特任教員に変更(23)
	Research Presentation Forum	2前・後	2			1					
Research Guidance	Seminar I	1前		2		22	21	9			担当教員を変更(24)
	Seminar II	1後		2		22	21	9			担当教員を変更(24)
	Seminar III	2前		2		22	21	9			担当教員を変更(24)
	Seminar IV	2後		2		22	21	9			担当教員を変更(24)
	Research Experiment I	1前		3		22	21	9			担当教員を変更(24)
	Research Experiment II	1後		3		22	21	9			担当教員を変更(24)
	Research Experiment III	2前		3		22	21	9			担当教員を変更(24)
	Research Experiment IV	2後		3		22	21	9			担当教員を変更(24)
	Thesis	1~2通	2			22	21	9			担当教員を変更(24)

(注) ・ 届出書の様式第2号(その2の1)に準じて作成してください。

・ 届出時の授業科目全て(兼任、兼担教員が担当する科目を含む。)を黒字で記載してください。その上で、前年度報告時(平成23年度に届出された大学等は届出時)より変更されているものは赤字見え消し修正し、「備考」に赤字で理由・変更年月等を記入してください。

なお、昨年度の報告書において赤字で見え消しした部分については、見え消しのまま黒字にしてください。

・ 「配当年次」について、届出時に開講時期を記載する必要がなかった学部等(平成19年度届出以前)についても、届出時の状況を黒字で記入してください。また、前年度報告時より修正があれば、赤字で見え消し修正をしてください。

・ 履修希望者がいなかったために未開講となった科目についても記入してください。

(2) 授業科目数

設置時の計画				変更状況				備考
必修	選択	自由	計	必修	選択	自由	計	
科目	科目	科目	科目	科目	科目	科目	科目	
(フロンティアバイオコース)								
16	20	8	44	16	23	9	48	
				[0]	[3]	[1]	[4]	
(バイオエキスパートコース)								
14	26	7	47	14	29	7	50	
				[0]	[3]	[0]	[3]	

(International program)

設置時の計画				変更状況				備考
必修	選択	自由	計	必修	選択	自由	計	
科目	科目	科目	科目	科目	科目	科目	科目	
6	18	0	24	6	17	1	24	
				[0]	[Δ1]	[1]	[0]	

(注) ・ 未開講である場合や、配当年次に関わらず、教育課程上の授業科目数を記入する(資格に関する課程など、別課程としている授業科目については算入する必要はありません。)とともに、[]内に、設置時の計画からの増減を記入してください。(記入例: 1科目減の場合: Δ1)

(3) 未開講科目

番号	授業科目名	単位数	配当年次	一般・専門	必修・選択	未開講の理由，代替措置の有無
1	該当なし					
2						
3						

- (注) ・ 届出時の計画にあった授業科目が配当年次に達しているにも関わらず，何らかの理由で未開講となっている授業科目について記入してください。なお，理由については可能な限り具体的に記入してください。
- ・ 履修希望者がいなかったために未開講となった科目については，記入しないでください。

(4) 廃止科目

番号	授業科目名	単位数	配当年次	一般・専門	必修・選択	廃止の理由，代替措置の有無
1	該当なし					
2						
3						

- (注) ・ 届出時の計画にあり，何らかの理由で廃止（教育課程から削除）した授業科目について記入してください。なお，理由については可能な限り具体的に記入してください。

(5) 授業科目を未開講又は廃止としたことに係る「大学の所見」及び「学生への周知方法」

該当なし

- (注) ・ 授業科目を未開講又は廃止としたことによる学生の履修への影響に関する「大学の所見」及び「学生への周知方法」を記入してください。

(6) 「認可時の計画の授業科目数の計」に対する「未開講科目と廃止科目の計」の割合

$$\frac{\text{未開講科目と廃止科目の計}}{\text{認可時の計画の授業科目数の計}} = \boxed{0.00}$$

- (注) ・ 小数点以下第3位を切り捨て，小数点第2位までを記入してください。

<バイオサイエンス研究科 バイオサイエンス専攻（博士後期課程）>

(1) 授業科目表

科目区分	授業科目の名称	配当年次	単位数			専任教員等の配置					備考	
			必修	選択	自由	教授	准教授	講師	助教	助手		
特別講義等	科学英語特別講義	1後			5							
研究指導等	国際バイオゼミナールⅠ	1～3通		1		22	9					授業担当責任者を特任教員に変更(23)
	国際バイオゼミナールⅡ	1～3通		1		22	9					授業担当責任者を特任教員に変更(23)
	国際バイオゼミナールⅢ	1～3通		1		22	9					授業担当責任者を特任教員に変更(23)
	国際バイオゼミナールⅣ	1～3通		1		22	9					授業担当責任者を特任教員に変更(23)
	国際バイオゼミナールⅤ	1～3通		1		22	9					授業担当責任者を特任教員に変更(23)
	国際バイオゼミナールⅥ	1～3通		1		22	9					授業担当責任者を特任教員に変更(23)
	国際バイオゼミナールⅦ	1～3通		1		22	9					授業担当責任者を特任教員に変更(23)
	国際バイオゼミナールⅧ	1～3通		1		22	9					授業担当責任者を特任教員に変更(23)
	国際バイオゼミナールⅨ	1～3通		1		22	9					授業担当責任者を特任教員に変更(23)
	国際学生ワークショップ・ゼミナール	2後		2								
	UCDリポート	2～3通		1								科目を追加(24)
研究実験Ⅰ	1前・後		6		22	21	9				担当教員を変更(24)	
研究実験Ⅱ	2前・後		6		22	21	9				担当教員を変更(24)	
研究実験Ⅲ	3前・後		6		22	21	9				担当教員を変更(24)	

- (注) ・ 届出書の様式第2号(その2の1)に準じて作成してください。
- ・ 届出時の授業科目全て(兼任、兼担教員が担当する科目を含む。)を黒字で記載してください。その上で、前年度報告時(平成23年度に届出された大学等は届出時)より変更されているものは赤字見え消し修正し、「備考」に赤字で理由・変更年月等を記入してください。
- なお、昨年度の報告書において赤字で見え消した部分については、見え消しのまま黒字にしてください。
- ・ 「配当年次」について、届出時に開講時期を記載する必要がなかった学部等(平成19年度届出以前)についても、届出時の状況を黒字で記入してください。また、前年度報告時より修正があれば、赤字で見え消し修正をしてください。
- ・ 履修希望者がいなかったために未開講となった科目についても記入してください。

(2) 授業科目数

設置時の計画				変更状況				備考
必修	選択	自由	計	必修	選択	自由	計	
科目	科目	科目	科目	科目	科目	科目	科目	
0	13	1	14	0	14	1	15	
				[0]	[1]	[0]	[1]	

- (注) ・ 未開講である場合や、配当年次に関わらず、教育課程上の授業科目数を記入する(資格に関する課程など、別課程としている授業科目については算入する必要はありません。)とともに、[]内に、設置時の計画からの増減を記入してください。(記入例: 1科目減の場合: Δ1)

(3) 未開講科目

番号	授業科目名	単位数	配当年次	一般・専門	必修・選択	未開講の理由，代替措置の有無
1	該当なし					
2						
3						

- (注) ・ 届出時の計画にあった授業科目が配当年次に達しているにも関わらず，何らかの理由で未開講となっている授業科目について記入してください。なお，理由については可能な限り具体的に記入してください。
 ・ 履修希望者がいなかったために未開講となった科目については，記入しないでください。

(4) 廃止科目

番号	授業科目名	単位数	配当年次	一般・専門	必修・選択	廃止の理由，代替措置の有無
1	該当なし					
2						
3						

- (注) ・ 届出時の計画にあり，何らかの理由で廃止（教育課程から削除）した授業科目について記入してください。なお，理由については可能な限り具体的に記入してください。

(5) 授業科目を未開講又は廃止としたことに係る「大学の所見」及び「学生への周知方法」

該当なし

- (注) ・ 授業科目を未開講又は廃止としたことによる学生の履修への影響に関する「大学の所見」及び「学生への周知方法」を記入してください。

(6) 「認可時の計画の授業科目数の計」に対する「未開講科目と廃止科目の計」の割合

$$\frac{\text{未開講科目と廃止科目の計}}{\text{認可時の計画の授業科目数の計}} = \boxed{0.00}$$

- (注) ・ 小数点以下第3位を切り捨て，小数点第2位までを記入してください。

3 施設・設備の整備状況, 経費 【該当なし】

区 分		内 容				備考		
(1) 校 地 等	区 分	専 用	共 用	共用する他の 学校等の専用	計	(例) 校舎敷地と別地 (徒歩〇分)		
	校舎敷地	m ²	m ²	m ²	m ²			
	運動場用地	m ²	m ²	m ²	m ²			
	小 計	m ²	m ²	m ²	m ²			
	そ の 他	m ²	m ²	m ²	m ²			
	合 計	m ²	m ²	m ²	m ²			
(2) 校 舎		専 用	共 用	共用する他の 学校等の専用	計	〇〇短期大学と共用		
		m ² (m ²)	m ² (m ²)	m ² (m ²)	m ² (m ²)			
(3) 教 室 等		講 義 室	演 習 室	実験実習室	情報処理学習施設	語学学習施設		
		室	室	室	室 (補助職員 人)	室 (補助職員 人)		
(4) 専任教員研究室		新設学部等の名称		室 数		(例) 平成24年4月 専任教授1名を新規 採用のため(24)		
		〇〇学部 〇〇学科		(例) 16 15 室				
(5) 図 書 ・ 設 備	新設学部等の 名称	図 書 〔うち外国書〕 冊	学術雑誌 〔うち外国書〕 種	電子ジャーナル 〔うち外国書〕 〔うち外国書〕	視聴覚資料 点	機 械 ・ 器 具 点	標 本 点	
	〇〇学部	[] ([])	[] ([])	[] ([])	()	()	()	
	計	[] ([])	[] ([])	[] ([])	()	()	()	
		[] ([])	[] ([])	[] ([])	()	()	()	
(6) 図 書 館		面 積		閱 覧 座 席 数	収 納 可 能 冊 数			
		m ²						
(7) 体 育 館		面 積		体育館以外のスポーツ施設の概要				
		m ²						
(8) 経費の見積り及び 維持方法の概要	経費の見積り	区 分	開設年度	完成年度	区 分	開設前年度	開設年度	完成年度
		教員1人当り研究費等	千円	千円	図書購入費	千円	千円	千円
	共同研究費等	千円	千円	設備購入費	千円	千円	千円	
	学生1人当り 納付金	第1年次	第2年次	第3年次	第4年次	第5年次	第6年次	
		千円	千円	千円	千円	千円	千円	
学生納付金以外の維持方法の概要								

- (注) ・ 届出時の計画を、届出書の様式第2号(その1の1)に準じて作成してください。(複数のキャンパスに分かれている場合、複数の様式に分ける必要はありません。なお、「(1)校地等」及び「(2)校舎」は大学全体の数字を、その他の項目はAC対象学部等の数値を記入してください。)
- ・ 運動場用地が校舎敷地と別地にある場合は、その旨(所要時間・距離等)を「備考」に記入してください。
 - ・ 「(5)図書・設備」については、上段に完成年度の予定数値を、下段には平成24年5月1日現在の数値を記入してください。
 - ・ 昨年度の報告後から今年度の報告時までに変更のあったものについては、変更部分を赤字で見え消し修正するとともに、その理由及び報告年度「(24)」を「備考」に赤字で記入してください。
なお、昨年度の報告において赤字で見え消した部分については、黒字で記入してください。
 - ・ 校舎等建物の計画の変更(校舎又は体育館の総面積の減少、建築計画の遅延)がある場合には、「建築等設置計画変更書」を併せて提出してください。
 - ・ 「事前伺い」により設置された学部等については、当該項目を記載する必要はありません。

4 既設大学等の状況 【該当なし】

大学の名称		〇〇大学								備考
既設学部等の名称	修業年限	入学定員	編入学定員	収容定員	学位又は称号	定員超過率	開年度	所在地		
	年	人	年次人	人		倍				
大学の名称		〇〇短期大学								備考
既設学部等の名称	修業年限	入学定員	編入学定員	収容定員	学位又は称号	定員超過率	開年度	所在地		
	年	人	年次人	人		倍				

- (注) ・ 本調査の対象となっている大学等の設置者（学校法人等）が、設置している全ての大学の学部、学部の学科、短期大学の学科及び高等専門学校学科（AC対象学部等を含む）について、大学、短期大学又は高等専門学校ごとに、平成24年5月1日現在の状況を記入してください。
 （専攻科に係るものについては、記入する必要はありません。）
- ・ 「定員超過率」には、標準修業年限に相当する期間における入学定員に対する入学者の割合の平均の小数点第2位まで（小数点第3位を切り捨て）を、学科（短期大学において専攻課程を設置している場合には、専攻課程）単位で記入してください。
 - ・ 学生募集を停止している学部等がある場合、入学定員と収容定員は「－」とし、「備考」に「平成〇年より学生募集停止」と記入してください。

5 教員組織の状況

<〇〇研究科 〇〇専攻（〇〇課程）>

(1) 担当教員表 【該当なし】

認可時の計画					変更状況					備考
専任・兼任・兼任の別	職名	氏名 (年齢)	就任予定年月	担当授業科目名	専任・兼任・兼任の別	職名	氏名 (年齢)	就任予定年月	担当授業科目名	

(注) ・届出書の様式第3号(その2の1)に準じて作成してください。

なお、当該設置に係る研究科等に所属しない教員であって、全学共通、学部共通などの授業科目を担当する教員組織に所属している場合は、〈〇〇研究科 〇〇専攻（〇〇課程）〉の箇所を「共通」とし、表を分けて作成してください。

- ・後任が決まっていない場合には、「後任未定」と記入してください。
- ・辞任者は「備考」に退職年月、氏名、理由を記入してください。
- ・年齢は、「**認可時の計画**」には当該学部等の就任時における満年齢を、「**変更状況**」には平成24年5月1日現在の満年齢を記入してください。
- ・教員を学年進行中に変更した又は変更する予定の場合（「新規採用」、「担当授業科目の変更」又は「昇格」をいう。）は、変更後の状況を記入するとともに、その理由、後任者が決まっていない場合は、「変更状況」の「氏名」に「後任未定」と記入し、及び今後の採用計画を「備考」に記入してください。
- ・「事前伺い」により設置された学部等については、当該項目を記載する必要はありません。

(2) 専任教員数

<バイオサイエンス研究科 バイオサイエンス専攻（博士前期課程）>

専任教員数

設置時の計画				変更状況				備考
研究指導教員	研究指導補助教員	計	助手	研究指導教員	研究指導補助教員	計	助手	
31	46	77	0	30	45	75	0	
(31)	(48)	(79)	(0)	[△1]	[△1]	[△2]	[0]	

<バイオサイエンス研究科 バイオサイエンス専攻（博士後期課程）>

専任教員数

設置時の計画				変更状況				備考
研究指導教員	研究指導補助教員	計	助手	研究指導教員	研究指導補助教員	計	助手	
31	46	77	0	30	45	75	0	
(31)	(48)	(79)	(0)	[△1]	[△1]	[△2]	[0]	

(注) ・「届出時の計画」には、届出時に予定されていた完成年度時の人数を記入するとともに、()内に開設時の状況を記入し、「変更状況」には、平成24年5月1日現在(就任予定の者を含む)の状況を記入するとともに、[]内に届出時の計画との増減数を記入してください。(記入例：1名減の場合：△1)

(3) 専任教員辞任等の理由 【該当なし】

番 号	職 位	専任教員氏名	辞任（就任辞退を含む）等の理由
1			
2			
3			

- (注) ・ 届出時の計画からの専任教員の辞任等の理由について、可能な限り具体的に記入してください。
・ 「事前伺い」により設置された学部等については、当該項目を記載する必要はありません。

(4) 専任教員交代に係る「大学の所見」及び「学生への周知方法」 【該当なし】

--

- (注) ・ 上記(3)の教員の辞任等による学生の履修等への影響に関する「大学の所見」及び「学生への周知方法」を記入してください。
・ 「事前伺い」により設置された学部等については、当該項目を記載する必要はありません。

6 留意事項に対する履行状況等 【該当なし】

区 分	留 意 事 項	履 行 状 況	未履行事項について の実施計画
設置計画履行状況 調 査 時 (△△年△△月)			
設置計画履行状況 調 査 時 (□□年□□月)			
設置計画履行状況 調 査 時 (●●年●●月)			

- (注) ・ 「設置計画履行状況調査時」には、当該設置計画履行状況調査の結果、付された留意事項に対する履行状況等について具体的に記入するとともに、その履行状況等を裏付ける資料があれば添付してください。
- ・ 定員管理に係る留意事項への履行状況については、指摘を受けた学科等についてのみ記入してください。
 - ・ 該当がない場合には、「該当なし」と記入してください。
 - ・ 「事前伺い」により設置された学部等については、当該項目を記載する必要はありません。

7 その他全般的事項

<△△学部 □□学科>

(1) 設置計画変更事項等 【該当なし】

認可時の計画	変更内容・状況、今後の見通しなど
記入例) ① 修了要件単位数 124単位 必修科目〇〇単位, 選択科目〇〇単位 ② 施設・設備 a 講義室〇室 (〇㎡) b 自習室〇室 (〇㎡) c 図書〇〇冊	① 学生の専門性をより高めるため、必修科目(1科目・2単位)を追加。(別添〇「新旧対象表」参照) ② 学生の修学環境を改善するため、講義室、自習室をそれぞれ〇部屋(〇㎡)増やすとともに、図書も〇〇冊増書した。

- (注) ・ 1～6の項目に記入した事項以外で、設置認可時の計画より変更のあったもの(未実施を含む。)及び法令適合性に関して生じた留意すべき事項について記入してください。
 ・ 認可申請書の「設置の趣旨等を記載した書類」の項目に沿って作成し、それ以外の事柄については適宜項目を設けてください。(記入例参照)
 ・ 「事前伺い」により設置された学部等については、当該項目を記載する必要はありません。

(2) 教員の資質の維持向上の方策(FD活動含む) 【該当なし】

① 実施体制 a 委員会の設置状況 b 委員会の開催状況(教員の参加状況含む) c 委員会の審議事項等 ② 実施状況 a 実施内容 記入例) ・ 授業方法について研究会 ・ 教員相互の授業参観 ・ 新任教員のための研修会 等 b 実施方法 c 開催状況(教員の参加状況含む) d 実施結果を踏まえた授業改善への取組状況 ③ 学生に対する授業評価アンケートの実施状況 a 実施の有無及び実施時期 b 教員や学生への公開状況、方法等

- (注) ・ 「①a 委員会の設置状況」には、関係規程等を転載又は添付すること。
 ・ 「②実施状況」には、実施されている取組を全て記載すること。(記入例参照)
 ・ 「事前伺い」により設置された学部等については、当該項目を記載する必要はありません。

(3) 自己点検・評価等に関する事項 【該当なし】

<p>① 設置の趣旨・目的の達成状況に関する総括評価・所見</p> <p>.....</p> <p>② 自己点検・評価報告書</p> <p>a 公表（予定）時期</p> <p>記入例）</p> <ul style="list-style-type: none">・平成24年5月1日 公表 <p>b 公表方法</p> <p>記入例）</p> <ul style="list-style-type: none">・自己点検・評価報告書を刊行し、近隣企業（〇〇社）及び希望があった学生（〇〇名）に各1冊を配布・大学ホームページ上に公開予定（平成24年8月末を予定） <p>③ 認証評価を受ける計画</p> <p>記入例）</p> <ul style="list-style-type: none">・平成24年度に評価機関（〇〇〇〇〇〇）の評価を受けるべく、学内で検討中
--

(注) ・ 届出時の計画の変更（又は未実施）の有無に関わらず記入してください。
また、「① 設置の趣旨・目的の達成状況に関する総括評価・所見」については、できるだけ具体的な根拠を含めて記入してください。
なお、「② 自己点検・評価報告書」については、当該調査対象の組織に関する評価内容を含む報告書について記入してください。
・「事前伺い」により設置された学部等については、当該項目を記載する必要はありません。

(4) 情報公表に関する事項

<p>○ 設置計画履行状況報告書</p> <p>a ホームページに公表の有無 (<input checked="" type="radio"/> 有 ・ <input type="radio"/> 無)</p> <p>b 公表時期（未公表の場合は予定時期） (平成24年 6月ごろ)</p>
